**УЗ ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НОВИХ РАДНИКА ПОТРЕБНО ПРИЛОЖИТИ СЉЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

1. рјешење о регистрацији привредног друштва или предузетника,
2. обавјештење о разврставању по дјелатностима (за правна лица) - из АПИФ-а,
3. доказ о измиреним обавезама по основу пореза и доприноса из Пореске управе Републике Српске ( пореско увјерење мора бити из мјесеца у којем се подноси захтјев или из мјесеца који му предходи) ,
4. доказ о измиреним обавезама ПДВ-а из УИО БиХ из мјесеца у којем се подноси захтјев или из мјесеца који му предходи (ако подлијежу обавези плаћања ПДВ-а ),
5. доказ о броју запослених на дан 31.12. предходне године и o актуелном броју запослених ( потврда Пореске управе Републике Српске која не може датирати прије објаве јавног позива ),
6. овјерену и потписану изјаву да је смањење броја радника посљедица нормалне флуктуације запослених- оствареног права на пензију (ако је релевантно),
7. увјерење о незапослености за лица за која се тражи субвенција са стручном спремом и периодом незапослености од Завода за запошљавање – Биро Гацко,
8. уговоре о раду са запосленим радницима за које се траже подстицајна средства , са обрасцима из Пореске управе Републике Српске о пријави радника (образац 3100) ,
9. потврду од надлежне институције о припадности маргинализованој групи за лица за које се тражи подстицај ( ако је релевантно),
10. доказ да над њима није покренут или отворен стечајни, односно ликвидациони поступак и
11. потписану и овјерену изјаву да су упознати са условима кориштења подстицајних средстава и начином обезбјеђења поврата средстава у случају ненамјенског кориштења истих.

Комисија задржава право да, поред наведених, накнадно затражи и додатне документе и доказе, релевантне за одлучивање о поднесеној пријави.