



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ГАЦКО
НАЧЕЛНИК



89240 Гацко, Солунских добровољаца 2. тел.; 472-433,
факс 059 472-862 ; e-mail: nacogac@teol.net; ЈИБ: 4401389270007;

Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности

Број: 03/2-100-317/25
Гацко, 08.08.2025.

Свим корисницима буџета општине Гацко

Предмет: Упутство о начину и елементима израде буџета за 2026. годину

Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности општине Гацко у складу са одредбама члана 29. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24) започело је активност на изради буџета општине Гацко за 2026. годину.

У ову процедуру буџетски корисници се укључују подношењем својих захтјева. Приједлог захтјева потребно је сачинити на основу Упутства за припрему буџета општине Гацко за 2026. годину како је предвиђено чланом 30., а у складу са чланом 25. поменутог Закона, а које се налази у прилогу.

Подносиоци захтјева су буџетски корисници који се финансирају из буџета (члан 2. тачка 3. Закона о буџетском систему Републике Српске).

У циљу израде Нацрта буџета општине Гацко сви буџетски корисници су дужни да, примјеном члана 28., а у складу са чланом 25. поменутог Закона, сачине свој буџетски захтјев за буџетске издатке и захтјев за додатна средства за буџетске издатке чије финансирање не може да се усклади са ограничењима садржаним у инструкцијама Министарства (приједлог финансијског плана) за наредну годину и доставе га Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности до **15.09.2025. године**.

Буџетски захтјев корисника, који послује као самостални правни субјект, треба претходно да буде одобрен од стране надлежног органа, у складу са његовим Статутом.

Овјерени буџетски захтјеви се достављају Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности и електронски на mail: nacogac@teol.net и sogacrac@teol.net

Упутство са прилозима можете преузети са Web странице: www.gacko-rs.info

За све додатне информације можете се обратити на телефон 059/472-423

Контакт особе: Данијела Црногорац и Борка Бејат
С поштовањем,

П р и л о г: Упутство за припрему буџета
општине Гацко за 2026. годину

ПО ОВЛАШЋЕЊУ НАЧЕЛНИКА

Данијела Црногорац



На основу члана 29. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24) Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности буџетским корисницима општине Гацко *д а ј е*

У П У Т С Т В О ЗА ПРИПРЕМУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ГАЦКО ЗА 2026. ГОДИНУ

1. Уводне напомене

Овим Упутством се буџетским корисницима дају смјернице, оквири и рокови за припрему и израду буџета општине Гацко за 2026. годину.

Процјеном буџетских средстава и издатака за наредну фискалну годину треба да се обезбиједи ефикасно и ефективно финансирање приоритетних програма, услуга и активности којима се испуњавају социјалне и економске потребе грађана општине Гацко. С обзиром на несклад потреба и средстава неопходно је да се приликом израде буџета за 2026. годину примјењују дате смјернице и ограничења, при чему полазну основу за финансијско планирање на годишњем нивоу чине елементи и активности које је буџетски корисник обављао у 2025-ој години и евентуалног проширења истих за наредну годину, а што треба посебно образложити.

Приликом попуњавања табела прихода и расхода, потребно је конта унијети хронолошки (као у контном плану)

Поступци и рокови за припрему буџета прописани су Законом о буџетском систему РС.

2. Основне економске претпоставке и смјернице за припрему буџета

Полазну основу за припрему буџета за 2026. годину чини Документ оквирног буџета Републике Српске за период 2026-2028. године (у даљем тексту ДОБ), ког је донијела Влада Републике Српске и објавила на сајту Владе 6. августа 2025. године. ДОБ садржи процјену макроекономских показатеља, пројекције прихода и прогнозе расхода за 2026. годину и наредне двије године.

Према ДОБ-у очекује се нешто више укупних прихода за општине/градове у 2026. години у односу на извршење за 2024. годину и план за 2025. годину. Очекује се смањење непореских прихода за 9% у односу на план текуће године, односно повећање за 30% у односу на извршење за 2024. годину.

Очекује се повећање пореских прихода за 18% у односу на план за 2025. годину, односно повећање од 24% у односу на извршење за 2024. годину.

Индиректни порези су пројектовани 19% више у односу на план за 2025. годину и раст од 23% у односу на извршење за 2024. годину.

Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга су пројектовани 7% мање у односу на план за 2025. годину.

3. Политика локалне власти

Политика локалне власти за 2026. годину орјентисана је на имплементацију стратешких циљева, који су садржани у Стратегији развоја општине Гацко и другим развојним документима.

Имајући у виду да буџет представља инструмент за остваривање тих циљева, годишња процјена средстава и издатака за наредну фискалну годину треба да финансијски подржава план

развоја и задовољење потреба грађана за јавним услугама. Основно одређивање локалне власти је да се припреми буџет који је остварив и стабилан, а да се истовремено у структури буџетског документа препознају дефинисани циљеви, политике, програми и услуге.

Ефикасније коришћење расположивих ресурса, као и успјешније одређивање приоритета у трошењу финансијских средстава, основа су буџетске политике Општине. У наредној фискалној години неопходно је утицати на повећано остварење непореских прихода, те на смањење текуће потрошње, што је у складу са усвојеним Мјерама штедње на ублажавању последица глобалне финансијске кризе.

Локална власт је одређивања да се у наредној години расположива средства усмјере за: развој и унапређење пољопривреде, унапређење образовања, подршку пораста породице, финансирање социјалне и здравствене заштите, туризма, наставак суфинансирања за урбани развој локалне заједнице – саобраћајне инфраструктуре, комуналне инфраструктуре, наставак започетих капиталних пројеката и др.

У складу са ануитетним планом приоритетно се планира уредно сервисирање дуга према кредиту за улагања у капиталне пројекте.

Потребно је све буџетске издатке исказати у складу са захтјевима буџетске класификације (економске, организационе и функционалне), при чему се посебно презентује оперативни и капитални дио буџета. Одређивање је да се сачини јасан и разумљив документ за јавност.

Од буџетских корисника се очекује да приликом израде приједлога својих финансијских планова уважавају наведене основе политике локалне власти те поштују утврђене лимите буџетске потрошње за 2026. годину.

4. Пројекције буџетских средстава општине Гацко за 2026. годину и лимити потрошње за буџетске кориснике

Уважавајући препоруке дате ДОБ-ом, те на основу анализе остварења прихода у протеклом периоду, утврђена је пројекција средстава у буџету општине Гацко за 2026. годину:

- у KM

Врста прихода	Извршење 2024.	План за 2025.	Пројекција 2026.
Порески приходи	7.469.077	8.160.100	8.560.000
Непорески приходи	4.476.361	6.796.100	6.400.000
Трансфери	445.885	424.300	445.000
Укупно: приходи и примици	12.391.323	15.380.500	15.405.000

На бази економских претпоставки те смјерница из ДОБ-а према којем се предвиђа више прихода у односу на извршење за 2024., те нешто више у односу на план за 2025. годину, при пројекцији буџетских средстава предлаже се да при планирању буџетског оквира потрошње, буџетски корисници рационалније планирају **расходе/издатке у 2026. години. Пројекција буџетских средстава општине Гацко за 2026. годину је рађена на основу Извршења буџета општине Гацко за 2024., те остварених буџетских прихода за првих седам мјесеци 2025. године те смјерница датих у ДОБ за 2026. годину.** У складу са утврђеном класификацијом, буџетска потрошња се посебно планира за текуће расходе и капиталне издатке, за сваког буџетског корисника, према овом Упутству.

Буџетска потрошња у буџету за 2026. годину биће пројекција расхода/издатака у оквиру дозвољеног раста средстава.

Форма и садржај буџетских захтјева треба да буде усклађена са чланом 24. Закона о буџетском систему Републике Српске, и то:

- Захтјев за текуће издатке потребно је да садржи: податке о постојећим и планираним активностима и услугама у буџетској 2026. години, као и податке о организационој, квалификационој структури, броју запослених и коефицијентима; основицу за обрачун личних примања; средства за материјалне трошкове; појединачне елементе и укупне износе потребне за реализацију програмских активности (*Прилог 2*) и (*Прилог 3*).
- Захтјев за додатна средства за текуће активности чије се финансирање не може ускладити са ограничењем садржаним по овом Упутству, детаљно треба образложити, са приједлогом приоритета, који ће се размотрити у поступку доношења буџета за наредну фискалну годину.
- Захтјев за набавку произведене сталне имовине и опреме (капитална улагања), додатним средствима за капиталне пројекте започете у претходним фискалним годинама као и приоритете које треба размотрити у поступку доношења буџета за наредну фискалну годину. Потребе за капиталним улагањима треба табеларно попунити (*Прилог 4*) са траженим подацима о: називу инвестиције (улагања/пројекта), планираној вриједности са спецификацијом ставки, образложењу оправданости улагања, могућностима суфинансирања из других извора и захтијеваном износу из буџета, као и досадашњем степену улагања за започете пројекте, те процјену трошкова у вези са одржавањем сталне имовине.
- Приходи из буџета, властити приходи, грантови, донације, примици од продаје имовине и остали јавни приходи који припадају буџетским корисницима морају се исказати у Захтјеву на приходовној страни (*Прилог 1*).

Буџетски захтјев треба да садржи финансијски израз предложеног плана и **писмено образложење** за сваку позицију.

Захтјеве са текућим и капиталним издацима обавезно треба класификовати у складу са прописаним буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за кориснике буџета Републике Српске, општина градова и фондова и утврдити кварталну динамику потрошње.

5. Поступак и динамика припреме буџета општине Гацко

Припрема и доношење буџета општине прописано је чланом 28. Закона о буџетском систему Републике Српске, као буџетски календар, са сљедећим крајњим роковима:

- до 20.07.2025. године Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности доставља буџетским корисницима Упутство за припрему буџета општине;
- до 15.09.2025. године буџетски корисници достављају буџетске захтјеве за 2026. годину. Буџетски захтјев садржи финансијски захтјев и писмено образложење како је предвиђено Законом и овим Упутством, а припрему буџетског захтјева корисници врше у сарадњи са Одјељењем за привреду, финансије и друштвене дјелатности;
- до 15.10.2025. године Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности; израђује Нацрт буџета општине Гацко за 2026. годину, у складу са смјерницама садржаним у ДОБ-у, а затим радну верзију доставља Начелнику општине;
- након што Начелник општине анализира радни материјал нацрта буџета, врше се додатна усаглашавања и до 25.10.2025. године утврђује Нацрт буџета, који се доставља Министарству финансија до 01. новембра текуће године ради добијања препорука;
- до 15.11.2025. Начелник упућује Нацрт буџета са препорукама Министарства Скупштине општине на изјашњавање;

- до 20.11.2025. године Начелник општине доставља Приједлог буџета за 2026. годину на сагласност Министарству финансија.
- истовремено до 20.11.2025. године Радна група за јавну расправу анализира примједбе, сугестије и уколико постоји могућност уграђује их у приједлог буџета односно даје одговоре.
- Уважавајући препоруке Министарства Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности припрема радни материјал Приједлога буџета и доставља га Начелнику општине до 30. новембра, а након анализе врше се евентуалне измјене и Начелник општине утврђује Приједлог буџета најкасније до 5.12.2025. године;
- до 15.12.2025. године Скупштина општине Одлуком усваја буџет општине за 2026. годину и доноси Одлуку о извршењу буџета, која се објављује у Службеном гласнику општине Гацко.
- до 24.12.2025. године Одјељење за финансије доставља усвојени буџет општине за 2026.годину, Одлуку о усвајању и Одлуку о извршењу буџета Министарству финансија Републике Српске.

Прилози:

1. Буџетски захтјеви за приходе из буџета;
2. Буџетски захтјеви за финансирање текућих издатака;
3. Подаци о запосленим;
4. Буџетски захтјеви за финансирање капиталних издатака (нефинансијске имовине);

ПО ОВЛАШЋЕЊУ НАЧЕЛНИКА
 Данијела Црногорац
