

**Javni poziv**

**za podnošenje prijava za dodjelu bespovratnih sredstava**

**u okviru projekta ''Održivi turizam za zeleni razvoj duž staza Via Dinarice u Bosni i Hercegovini'' (Via Dinarica III)**

**UNAPREĐENJE TURISTIČKIH SMJEŠTAJNIH KAPACITETA**

 **I USLUGA DUŽ STAZA I LOKALITETA NA VIA DINARICI U BOSNI I HERCEGOVINI**

**Smjernice za podnosioce prijava**

decembar 2024. godine

SADRŽAJ

[1. INFORMACIJE O JAVNOM POZIVU 3](#_Toc180401622)

[1.1 Uvodne napomene 3](#_Toc180401623)

[1.2 Ciljevi i prioritetne oblasti javnog poziva 3](#_Toc180401624)

[1.3 Vrijednost grantova i sufinansiranje 4](#_Toc180401625)

[2. Pravila Javnog poziva 5](#_Toc180401626)

[2.1 Specifični parametri za prioritetnu oblast 1: Poboljšanje smještajne infrastrukture duž staza i lokaliteta na Via Dinarici. 5](#_Toc180401627)

[2.2 Specifični parametri za prioritetnu oblast 2: Kreiranje nove ili unapređenje postojeće održive turističke ponude duž staza i lokaliteta na Via Dinarici. 9](#_Toc180401628)

[3. Način podnošenja prijave 13](#_Toc180401629)

[3.1 Sadržaj prijave 13](#_Toc180401630)

[3.2 Način dostave prijave 14](#_Toc180401631)

[3.3 Krajnji rok za podnošenje prijava 14](#_Toc180401632)

[3.4 Dodatne informacije 14](#_Toc180401633)

[4. Ocjenjivanje i odabir korisnika bespovratnih sredstava 14](#_Toc180401634)

[4.1 Administrativna provjera i provjera usklađenosti sa općim (eliminatornim) kriterijima 15](#_Toc180401635)

[4.2 Ocjenjivanje prijava 17](#_Toc180401636)

[5. Obavijest o rezultatima javnog poziva za podnošenje PRIJAVA 20](#_Toc180401637)

[6. kontrola i praćenje provedbe odabranih projekata 21](#_Toc180401638)

# 1. INFORMACIJE O JAVNOM POZIVU

## 1.1 Uvodne napomene

Via Dinarica je koncept koji povezuje sedam država, obuhvaćajući Dinarske Alpe od Slovenije do Albanije. U proteklih nekoliko godina, **Via Dinarica je postala regionalna turistička destinacija** koja nudi planinarenje svjetskog ranga, biciklizam, skijanje, ribolov, kajakaštvo, rafting, speleologiju i pregršt drugih mogućnosti za istraživanje Dinarida te upoznavanje tradicionalnog načina života i gastronomije. Stoga je Via Dinarica (<http://viadinarica.com>) platforma koja ima potencijal za razvoj lokalnih zajednica i malih poduzeća u području ugostiteljstva te pružanja turističkih usluga u okviru aktivnog turizma na lokalnom, državnom i međunarodnom nivou, kao i promociju istorijske i kulturne baštine.

Projekat ''Održivi turizam za zeleni razvoj duž staza Via Dinarice u Bosni i Hercegovini'' (Via Dinarica III) koristi postignuća i višegodišnje iskustvo UNDP-a stečeno tokom prethodne dvije faze projekta Via Dinarica u Bosni i Hercegovini sa ciljem daljeg promovisanja destinacije Via Dinarica na globalnoj turističkoj mapi. Perspektiva projekta je da ubuduće turizam u Bosni i Hercegovini bude povezan s održivim pristupima temeljenim na prirodi, rodno odgovornom zelenom razvoju, te unapređenjem životnog standarda. Poučeni lekcijama iz vremena pandemije COVID-19 koja je izmijenila turizam kako na globalnom tako i na nivou Bosne i Hercegovine, projektom se zauzima novi pristup sa većim fokusom na otpornost ovog sektora. Kriza izazvana COVID-19 pandemijom je otvorila mogućnost za primjenu nove generacije pristupa razvoju turizma, zasnovanu na strategijama i investicijama kojima se promovišu i čuvaju održivi turizam i zaštita životne sredine, povećanoj svijesti zajednice i turista o prirodi, kao i intenziviranoj upotrebi tehnologija – višestruka dobit koja će pomoći oporavak zemlje od pandemije i njenu tranziciju ka održivom i otpornom sektoru turizma. Ovim projektom UNDP nastavlja da širi dosadašnja raznovrsna partnerstva i afirmiše platformu za podršku održivom turizmu u BiH unutar mreže regionalnih partnera.

Poziv za podnošenje prijava za dodjelu bespovratnih sredstava je jedna od aktivnosti u okviru treće faze projekta Via Dinarica, koji implementira i sufinansira Razvojni program Ujedinjenih nacija u Bosni i Hercegovini (UNDP BiH), uz finansijsku podršku Agencije za razvojnu saradnju Republike Italije (AICS) i Federalnog ministarstva okoliša i turizma. Treća faza ovog projekta se provodi u saradnji sa domaćim partnerima – Ministarstvom vanjske trgovine i ekonomskih odnosa Bosne i Hercegovine, Federalnim ministarstvom okoliša i turizma, Ministarstvom trgovine i turizma Republike Srpske, lokalnim vlastima kao i nevladinim i privatnim sektorom aktivnim u turizmu. Inicijativa Via Dinarica ima za cilj da promovira značajne prirodne i kulturne resurse dinarskog područja Zapadnog Balkana, da omogući bavljenje avanturističkim aktivnostima ljubiteljima prirode iz cijelog svijeta te da očuva planinska područja, kulture i predjele koji predstavljaju oazu netaknute prirode u Evropi.

Via Dinarica ima 3 staze: **bijelu stazu** (najviši vrhovi Dinarida), **zelenu stazu** (unutrašnjost Dinarida) i **plavu stazu** (obala i zaleđe Jadranskog mora).

Iako je mnogo toga postignuto na području Via Dinarice u Bosni i Hercegovini posljednjih nekoliko godina u smislu markiranja planinarskih staza i unapređenja turističkih smještajnih objekata i usluga, veliki broj prirodnih ljepota koje se nalaze unutar bosanskohercegovačkog dijela Via Dinarice i dalje je neiskorišten kao turistički potencijal, dijelom zbog **nedovoljno razvijenih smještajnih kapaciteta i turističkih usluga duž staza i lokaliteta na Via Dinarici.** Projekat ''Održivi turizam za zeleni razvoj duž staza Via Dinarice u Bosni i Hercegovini'' će raditi na unapređenju smještajnih jedinica povezanih sa raznovrsnom i održivom turističkom ponudom.

Putem namjenski izrađenih tematskih programa bespovratne pomoći u okviru ovog javnog poziva, projekat će podržati razvoj smještajne infrastrukture te unapređenje turističkih usluga duž Via Dinarica staza u Bosni i Hercegovini.

##  1.2 Ciljevi i prioritetne oblasti javnog poziva

Specifični ciljevi ovog Javnog poziva su podržati razvoj smještajne infrastrukture te podržati unapređenje turističkih usluga u oblasti održivog turizma i zelene i cirkularne ekonomije duž staza i lokaliteta na Via Dinarici u Bosni i Hercegovini.

Kroz realizaciju navedenih ciljeva osiguraće se podrška unapređenju turističke ponude stavljajući naglasak na uvođenje zelenih praksi i standarda u objekte turističke smještajne infrastrukture kao što su pansioni, objekti za noćenje sa doručkom i planinarski domovi (npr. zaštita prirodnih resursa, resursna i energetska efikasnost, tranzicija na resurse obnovljive energije, itd.) i podrška proširenju postojeće ili kreiranju nove održive i moderne turističke ponude u oblasti održivog turizma u prirodi zasnovane na istoriji/kulturi/avanturističkom doživljaju duž staza i lokaliteta na Via Dinarici, uključujući korištenje tehnologije, proširene stvarnosti, svjetla i zvuka, integraciju kulturno-umjetničkog sadržaja i slično, kako bi turistička ponuda bila privlačnija i interaktivnija.

Nadalje, ohrabruje se uspostavljanje lokalnih partnerstava između pružatelja turističkih usluga, lokalnih vlasti, nevladinih organizacija, zaštićenih područja, itd.

U skladu s gore navedenim, ovaj javni poziv za podnošenje prijava se odnosi na sljedeće 2 prioritetne oblasti:

Prioritetna oblast 1: Poboljšanje smještajne infrastrukture duž staza i lokaliteta na Via Dinarici.

Prioritetna oblast 2: Poboljšanje raznovrsne i održive turističke ponude duž staza i lokaliteta na Via Dinarici.

**Podnosilac prijave može podnijeti samo jedan projektni prijedlog po svakoj prioritetnoj oblasti ovog javnog poziva.**

Podnosioci prijava za prioritetnu oblast 1 trebaju pročitati detaljne informacije u odjeljku 2.1 ovih Smjernica.

Podnosioci prijava za prioritetnu oblast 2 trebaju pročitati detaljne informacije u odjeljku 2.2 ovih Smjernica.

***Napomena: Bez obzira na broj podnesenih prijedloga projekata, projekat Via Dinarica može finansirati samo jedan projektni prijedlog po podnosiocu prijave.***

##  1.3 Vrijednost grantova i sufinansiranje

Ukupna raspoloživa finansijska sredstva u okviru ovog javnog poziva iznose **525.000,00 KM**, pri čemu će se, na osnovu konkurentskog procesa, podržati realizacija **minimalno 25 najbolje rangiranih projektnih prijedloga unutar 77 jedinica lokalne samouprave u Bosni i Hercegovini.**

Od ukupno raspoloživih finansijskih sredstava u okviru ovog javnog poziva, raspoloživa sredstva po prioritetnim oblastima su sljedeća:

* **za prioritetnu oblast 1 –** ukupno raspoloživa finansijska sredstva iznose 105.000,00 KM za podršku **5 najbolje rangiranih projektnih projedloga**
* **za prioritetnu oblast 2 –** ukupno raspoloživa finansijska sredstva iznose 420.000,00 KM za podršku **20 najbolje rangiranih projektnih prijedloga**

Bespovratna sredstva po jednoj prijavi mogu iznositi **od minimalno** **15.400,00 KM do maksimalno 21.000,00 KM**. Za svaki projekat podnosilac prijave mora osigurati sufinansiranje[[1]](#footnote-2) u iznosu od minimalno 30% od ukupnog iznosa vrijednosti projekta **(30% sufinansiranje podnosioca prijave i 70% sufinansiranje iz projektnog fonda ovog poziva)**. Na primjer, ukoliko podnosilac prijave od projekta zahtijeva 15.400,00 KM sufinansiranja iz projektnog fonda, on mora osigurati vlastito sufinansiranje u minimalnom iznosu od 6.600,00 KM (30% od ukupnog iznosa vrijednosti projekta), a ako traži 21.000,00 KM mora osigurati sufinansiranje u iznosu 9.000,00 KM (30% od ukupnog iznosa vrijednosti projekta).

**Sufinansiranje od strane podnosioca prijave mora biti novčano** te se učešće neke druge vrste neće uzimati u obzir, tj. ukoliko se projektnim prijedlogom umjesto direktnog sufinansiranja predvidi nefinansijski doprinos, takav projektni prijedlog se neće dalje razmatrati. Podnosilac prijave će osigurati podatke o izdvojenim finansijskim sredstvima kroz projektni prijedlog i budžet, zajedno s pismom namjere o minimalnom iznosu sufinansiranja.

Dakle, projektni prijedlozi moraju ispunjavati sljedeće uslove:

* finansijski doprinos projekta Via Dinarica po pojedinačnoj prijavi **neće biti niži od 15.400,00 KM niti viši od 21.000,00 KM**;
* sufinansiranje od strane podnosioca prijave iznosi **minimalno 30% od ukupnog iznosa vrijednosti projekta;**
* ukupni budžet prijedloga projekta, uključujući i sufinansiranje podnosioca prijave, **ne može biti niži od 22.000,00 KM** (15.400,00 KM ili 70% sufinansiranje iz projektnog fonda ovog poziva + 6.600,00 KM ili 30% sufinansiranja podnosioca prijave).

**Projekat Via Dinarica zadržava pravo da ne raspodijeli sva raspoloživa sredstva, u slučaju da kvalitet projektnih prijedloga ne bude zadovoljavajući i da ne ispunjava sve definirane kriterije.**

# 2. Pravila Javnog poziva

##  2.1 Specifični parametri za prioritetnu oblast 1: Poboljšanje smještajne infrastrukture duž staza i lokaliteta na Via Dinarici.

***2.1.1 Specifični cilj***

Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava **u okviru prioritetne oblasti 1** ima za cilj **da doprinese razvoju objekata smještajne infrastrukture, kao što su pansioni, objekti za noćenje sa doručkom, planinarski domovi duž staza i lokaliteta na Via Dinarici u Bosni i Hercegovini.**

**Osnovni naglasak se stavlja na uvođenje zelenih praksi i standarda u objekte turističke smještajne infrastrukture, kao što su pansioni, objekti za noćenje sa doručkom, planinarski domovi (npr. zaštita prirodnih resursa, resursna i energetska efikasnost, tranzicija na resurse obnovljive energije, itd.) i uvođenje pristupa iz perspektive eko-turizma kao npr. uvođenje mjera za smanjenje emisija ugljika za smještajne objekte, pilot certificiranje eko-smještajnih jedinica, itd.**

**Podstiče se uvođenje ekološkog grijanja u turističkim smještajnim objektima, gdje se podrazumijeva grijanje sa ekološki prihvatljivim energentima kao što su pelet, plin i struja (struja kao produkt foto-naponske elektrane za snadbjevanje toplotne pumpe). Pored toga podstiče se uvođenje solarnih kolektora za proizvodnju tople vode kao unapređenje postojećeg sistema grijanja. Ovo neće biti prihvatljivo za sisteme koji se zagrijavaju na drva i slično.**

**Podstiče se uvođenje održivog upravljanja otpadom u turističkim smještajnim objektima, gdje se podrazumijeva pravilno prikupljanje i odvoz otpada, te njegovo recikliranje.**

**Podstiče se uvođenje uređene kanalizacije i odvodnje otpadnih voda u turističkim smještajnim objektima, gdje se podrazumijeva prikopčavanje na lokalnu kanalizacionu mrežu (tamo gdje postoji) ili uređenje ekološki prihvatljive, zakonski propisane septičke jame.**

**Nadalje, podstiče se i uvođenje drugih mjera koje doprinose ekološkom unapređenju turističkih smještajnih objekata kao što je uvođenje ekološki prihvatljive rasvjete, ekološki prihvatljivih sredstava za čišćenje i slične mjere.**

***2.1.2 Geografska kvalificiranost podnosilaca prijava***

Javni poziv unutar ove prioritete oblasti otvoren je za podnosioce prijava, čiji se smještajni objekti nalaze na stazama i lokalitetima Via Dinarice[[2]](#footnote-3) u ruralnim područjima pogodnim za razvoj turizma u prirodi (kulturnog, istorijskog, sportsko-rekreativnog i avanturističkog turizma i slično) u sljedećim jedinicama lokalne samouprave (JLS) u Bosni i Hercegovini:

Banovići, Banja Luka, Bihać, Bosanska Krupa, Bosanski Petrovac, Bosansko Grahovo, Bugojno, Centar Sarajevo, Čapljina, Čelinac, Donji Vakuf, Drvar, Foča, Fojnica, Gacko, Glamoč, Goražde, Gornji Vakuf/Uskoplje, Grude, Hadžići, Han Pijesak, Ilijaš, Istočni Drvar, Istočni Mostar, Istočni Stari Grad, Jablanica, Jajce, Jezero, Kakanj, Kalinovik, Kladanj, Ključ, Kneževo, Konjic, Kotor Varoš, Kreševo, Krupa na Uni, Kupres, Livno, Ljubuški, Maglaj, Mostar, Mrkonjić Grad, Neum, Nevesinje, Novi Travnik, Olovo, Pale (FBiH), Pale (RS), Petrovac-Drinić, Posušje, Prijedor, Prozor-Rama, Ravno, Ribnik, Rogatica, Rudo, Sanski Most, Sokolac, Srebrenica, Stari Grad Sarajevo, Stolac, Šipovo, Teslić, Tomislavgrad, Travnik, Trebinje, Trnovo (FBiH), Trnovo (RS), Tuzla, Vareš, Višegrad, Vlasenica, Vogošća, Zavidovići, Zenica i Žepče.

***2.1.3 Podnosioci prijava***

**Podnosioci prijava koji imaju pravo prijaviti se na ovaj poziv moraju biti registrirani u nadležnoj instituciji najkasnije na datum 31.12.2022. godine.**

Podnosioci prijava koji imaju pravo prijaviti se na ovaj poziv za Prioritetnu oblast 1 su:

* **Privatna poduzeća i obrti registrovani za usluge izdavanja smještaja;**
* **Fizička lica registrovana za pružanje usluga smještaja u nadležnoj službi JLS ili Agenciji za posredničke, informatičke i finansijske usluge (APIF) kao što su pružaoci turističkih usluga, obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), seoska domaćinstva smještajnog tipa i slično;**
* **Udruženja, organizacije, klubovi i planinarska društva koji upravljaju planinarskim objektima (planinarske kuće, planinarski domovi, skloništa i slično);**
* **Javne ustanove koje upravljaju zaštićenim područjima prirode i smještajnim objektima unutar istih.**

Podnosioci prijava mogu imati **partnere na** **projektu** (kao što su javne institucije, nevladine organizacije i privatni sektor). Ne postoje ograničenja u smislu broja partnera, ali je neophodno da svaki partner ima jasno definiranu ulogu u okviru prijedloga projekta. Bespovratna sredstva se dodjeljuju isključivo podnosiocu prijave.

Odabranim korisnicima koji spadaju **u kategorije privatnih poduzeća i obrta, fizičkih lica i javnih ustanova** neće se dodijeliti novčana sredstva, nego će UNDP izvršiti nabavku roba, usluga i radova u vrijednosti odobrenog budžeta i u skladu sa dostavljenom tehničkom specifikacijom od kvalificiranog ponuđača[[3]](#footnote-4) za namještaj i opremu (broj, dimenzije) ili predmjerom radova za građevinske i zanatske radove svakog pojedinačnog prijedloga projekta.

S odabranim korisnicima koji spadaju u kategoriju nevladinih organizacija potpisat će se ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, kojim će se definirati uvjeti, način i dinamika utroška dodijeljenih bespovratnih sredstava.

**Napomena za korisnike iz prethodnih faza projekta Via Dinarica:** korisnici bespovratnih sredstava dodijeljenih u prethodnim fazama Via Dinarica projekta imaju pravo učešća u ovom javnom pozivu samo ukoliko su ostvarili kratkoročne i dugoročne ciljeve postavljene u projektima finansiranim i implementiranim kroz projekt Via Dinarica i to mogu valjano dokazati.

***2.1.4 Kriteriji za ocjenjivanje prijava***

Odabir projektnih prijedloga će se vršiti na osnovu sljedećih kriterija:

* **osnovni (eliminatorni) kriteriji** – ispunjenje ovih kriterija se smatra preduslovom za učešće u projektu. Prijave trebaju zadovoljiti sedam obaveznih kriterija, a one koje ne ispune ove kriterije **neće biti dalje razmatrane**.
* **dodatni kriteriji** – primjenom ovih kriterija će se vršiti ocjenjivanje prijava. Dodjela bodova će se vršiti u skladu s tabelom za bodovanje 5.2.

**Osnovni (eliminatorni) kriteriji** koji se primjenjuju u konkurentskom odabiru su sljedeći:

1. projektom se omogućava razvoj smještajne infrastrukture duž staza i lokaliteta na Via Dinarici u sljedećim jedinicama lokalne samouprave (JLS) u Bosni i Hercegovini:

Banovići, Banja Luka, Bihać, Bosanska Krupa, Bosanski Petrovac, Bosansko Grahovo, Bugojno, Centar Sarajevo, Čapljina, Čelinac, Donji Vakuf, Drvar, Foča, Fojnica, Gacko, Glamoč, Goražde, Gornji Vakuf/Uskoplje, Grude, Hadžići, Han Pijesak, Ilijaš, Istočni Drvar, Istočni Mostar, Istočni Stari Grad, Jablanica, Jajce, Jezero, Kakanj, Kalinovik, Kladanj, Ključ, Kneževo, Konjic, Kotor Varoš, Kreševo, Krupa na Uni, Kupres, Livno, Ljubuški, Maglaj, Mostar, Mrkonjić Grad, Neum, Nevesinje, Novi Travnik, Olovo, Pale (FBiH), Pale (RS), Petrovac-Drinić, Posušje, Prijedor, Prozor-Rama, Ravno, Ribnik, Rogatica, Rudo, Sanski Most, Sokolac, Srebrenica, Stari Grad Sarajevo, Stolac, Šipovo, Teslić, Tomislavgrad, Travnik, Trebinje, Trnovo (FBiH), Trnovo (RS), Tuzla, Vareš, Višegrad, Vlasenica, Vogošća, Zavidovići, Zenica i Žepče;

1. ukupno trajanje projekta može biti najduže **6 mjeseci;**
2. projekat će podržati otvaranje **najmanje jednog radnog mjesta (stalnog ili povremenog/sezonskog)** kod podnosioca prijave;
3. projektom će se u potpunosti realizovati najmanje jedna od mjera koje doprinose uvođenju zelenih praksi i standarda u objekte turističke smještajne infrastrukture (ekološko grijanje, održivo upravljanje otpadom ili uređena kanalizacija), **kako je definisano pod 2.1.1;**
4. smještajni objekat podnosioca prijave na kraju realizacije projekta mora da ima obezbijeđenu ekološki prihvatljivu osnovnu komunalnu infrastrukturu (kanalizacija, odvodnja otpadnih voda i odlaganje smeća);
5. potrebno je iskazati spremnost na sufinansiranje projekta prema vrijednosti investicije kako je navedeno u odjeljku 1.3 ovih smjernica, u iznosu od minimalno 6.600,00 KM;
6. predloženi projektni prijedlog poštuje ili unapređuje ekološku održivost lokacije projekta i u skladu je s vizijom i principima Via Dinarice (vizija i principi mogu se vidjeti na ovom [linku](https://www.viadinarica.com/index.php/bs/o-nama/vizija)).

**Dodatni kriteriji** koji se primjenjuju u konkurentskom odabiru su sljedeći:

* relevantnost projektnog prijedloga;
* kvalitet i logika projektnog prijedloga;
* održivost projektnog prijedloga;
* kvalitet budžeta projektnog prijedloga;
* vlasnica ili ovlaštena predstavnica podnosioca prijave je žena[[4]](#footnote-5);
* vlasnik/ca ili ovlašteni/a predstavnik/ca podnosioca prijave je osoba mlađa od 35 godina[[5]](#footnote-6);
* podnosilac prijave nije bio korisnik sredstava u prethodnim javnim pozivima Via Dinarice;
* projektnim prijedlogom se u potpunosti realizuju dvije ili više mjera koje doprinosu uvođenju zelenih praksi i standarda u objekte turističke smještajne infrastrukture (ekološko grijanje, održivo upravljanje otpadom ili uređena kanalizacija);
* projektnim prijedlogom se realizuju dodatne mjere, koje doprinose uvođenju zelenih praksi i standarda u objekte turističke smještajne infrastrukture, kao što je uvođenje ekološki prihvatljive rasvjete, ekološki prihvatljivih sredstava za čišćenje i slične mjere;
* projektnim prijedlogom se omogućava pristup i olakšano pružanje usluga osobama sa invaliditetom;
* podnosilac prijave je osigurao dodatno sufinansiranje pored obaveznih 30%, uključujuči i učešće partnera (javne institucije, nevladine organizacije i privatni sektor);

Način ocjenjivanja prijedloga projekata prema administrativnim i tehničkim kriterijima detaljno je opisan u **odjeljku 4.**

Podnosioci prijava se diskvalifikuju ukoliko su u vrijeme podnošenja prijave:

* pružili netačne ili lažne informacije vezane za prijedlog projekta i/ili prateću dokumentaciju;
* pokušali doći u posjed povjerljivih informacija, uticati na Komisiju za ocjenjivanje ili ovlaštena lica u procesu ocjenjivanja prijedloga projekata.

***2.1.5 Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi***

Prilikom pripreme ukupnog budžeta (uključujući i sufinansiranje), podnosioci prijava u okviru ove prioritetne oblasti trebaju imati u vidu da se u budžet mogu uključiti samo prihvatljivi direktni troškovi, u skladu sa sljedećom kategorizacijom:

**Prihvatljivi direktni troškovi**

* Izvođenje građevinskih i zanatskih radova za povećanje smještajnih kapaciteta i/ili poboljšanje smještajnih uslova objekata;
* Nabavka opreme i namještaja za opremanje soba, kuhinja, kupatila i drugih prostorija unutar turističkih smještajnih objekata;
* Ugradnja drvenih ili konstrukcija od drugih prirodnih materijala, s ciljem poboljšanja vanjskih prostora (klupe, nadstrešnice, i slično);
* Izgradnja i/ili rekonstrukcija sanitarnih čvorova i pristupa za osobe sa invaliditetom;
* Nabavka i ugradnja opreme čija je svrha korištenje obnovljivih izvora energije, unapređenje sistema grijanja, unapređenje upravljanja otpadom, unapređenje kanalizacione mreže, korištenje ekološki prihvatljive rasvjete, korištenje ekološki prihvatljivih sredstava za čišćenje i slično;
* Postavljanje odgovarajuće signalizacije i slično;
* Pilot certificiranje eko-smještajnih jedinica;
* Uvođenje mjera za smanjenje emisija ugljika za smještajne objekte;
* Postavljanje aluminijske promotivne table sa identifikacijskim oznakama Via Dinarice;
* **Za nevladine organizacije:** Naknade za osoblje uključeno u implementaciju projektnih aktivnosti, bankovna provizija te putni troškovi za putovanja unutar BiH ukupno mogu iznositi maksimalno do 15% od ukupnog budžeta podnosioca prijave. Navedeni troškovi trebaju biti jasno i odvojeno iskazani u obrascu budžeta projektnog prijedloga (Prilog II).

Primjena prihvatljivih troškova se odnosi kako na sredstva iz projektnog fonda, tako i na sredstva osigurana sufinansiranjem.

Troškovi koji se **ne mogu uključiti u** **projektni budžet** (**neprihvatljivi troškovi**) su sljedeći:

* Dugovanja i rezerve za gubitke ili dugovanja;
* Dugovanja po kamati;
* Troškovi režija (voda, struja, grijanje i sl.);
* Međunarodni putni troškovi;
* Stavke već finansirane u sklopu nekog drugog projekta;
* Kupovina i iznajmljivanje zemljišta i postojećih zgrada;
* Troškovi *leasing*-a;
* Porezi;
* Kupovina korištene opreme i vozila;
* Troškovi jamstava i slični izdaci;
* Nabavka sitnog inventara za opremanje objekata;
* Kreditiranje trećih osoba.

**Projektni budžet koji uključuje bilo koji od neprihvatljivih troškova se neće smatrati valjanim**. Budžet je potrebno pripremiti u skladu sa zahtjevima i karakteristikama datim u Prilogu II.

**Pojedinačne budžetske stavke se ne mogu parcijalno finansirati. Svaku pojedinačnu stavku potrebno je u ukupnom iznosu prikazati kao sufinansiranje podnosioca prijave, sufinansiranje iz projekta Via Dinarica ili sufinansiranje iz drugog izvora - ako je relevantno.**

**Napomena 1:** objekat koji se predloženim projektom gradi, adaptira ili oprema mora biti fizički završen, funkcionalan i stavljen u upotrebu do kraja trajanja projekta.

**Napomena 2:** u slučaju privatnih poduzeća, OPG-ova ili seoskih domaćinstava smještajnog tipa i slično, kao i javnih institucija, sredstva koja je osigurao odabrani korisnik u iznosu od minimalno 30% ukupnog iznosa vrijednosti projekta, kao i sredstva koja je osigurao partner (ukoliko ga ima) odabranog korisnika, se neće prebacivati na račun UNDP-a. Odabrani korisnik će biti dužan pravdati utrošak sredstava osiguranih za sufinansiranje predviđenih za realizaciju odobrenog projekta kroz valjane račune, bankovne izvode, ugovore i slično.

**Napomena 3:** svi podnosioci prijava čiji projektni prijedlozi podrazumijevaju izvođenje građevinskih i zanatskih radova i/ili opremanje objekata trebaju u budžetu predvidjeti trošak od 250,00 KM za izradu i postavljanje promotivne table Via Dinarice na predmetne objekte. Tehnička specifikacija, u skladu s vizualnim identitetom Via Dinarice, bit će dostavljena odabranim korisnicima na početku implementacije njihovih projekata.

Također, u slučaju nabavke opreme, svi podnosioci prijava trebaju u budžetu predvidjeti trošak za izradu i postavljanje oznake / naljepnice Via Dinarica na opremu gdje je to primjenjivo. Tehnička specifikacija i priprema za štampu, u skladu s vizualnim identitetom Via Dinarice, bit će dostavljena odabranim korisnicima na početku implementacije njihovih projekata.

##  2.2 Specifični parametri za prioritetnu oblast 2: Poboljšanje raznovrsne i održive turističke ponude duž staza i lokaliteta na Via Dinarici.

***2.2.1 Specifični cilj***

Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava u okviru prioritetne oblasti 2 ima za cilj podržati proširenje postojeće ili kreiranje nove održive i moderne turističke ponude u oblasti održivog turizma u prirodi duž staza i lokaliteta na Via Dinarici u Bosni i Hercegovini.

Podstiče se uvođenje poslovnih modela cirkularne ekonomije u turističku ponudu Via Dinarice, npr. u ponudu tradicionalne hrane i pića u etno selima i restoranima, ili u ponudu tradicionalnih zanatskih proizvoda i slično, kako bi Via Dinarica bila prepoznata kao održiva destinacija usklađena sa prirodom.

Takođe, podstiče se korištenje modernih tehnologija, kao što su virtualna ili proširena stvarnost, upotreba svjetlosnih i zvučnih efekata, integracija kulturno-umjetničkog sadržaja i slično, kako bi turistička ponuda bila privlačnija i interaktivnija.

Nadalje, ohrabruje se uspostavljanje lokalnih partnerstava između pružatelja turističkih usluga, lokalnih vlasti, nevladinih organizacija, zaštićenih područja, itd.

***2.2.2 Geografska kvalificiranost podnosilaca prijava***

Javni poziv unutar ove prioritete oblasti otvoren je za podnosioce prijava koji su aktivni na stazama i lokalitetima Via Dinarice[[6]](#footnote-7) u ruralnim područjima pogodnim za razvoj turizma u prirodi (kulturnog, istorijskog, sportsko-rekreativnog i avanturističkog turizma i slično) u sljedećim jedinicama lokalne samouprave (JLS) u Bosni i Hercegovini:

Banovići, Banja Luka, Bihać, Bosanska Krupa, Bosanski Petrovac, Bosansko Grahovo, Bugojno, Centar Sarajevo, Čapljina, Čelinac, Donji Vakuf, Drvar, Foča, Fojnica, Gacko, Glamoč, Goražde, Gornji Vakuf/Uskoplje, Grude, Hadžići, Han Pijesak, Ilijaš, Istočni Drvar, Istočni Mostar, Istočni Stari Grad, Jablanica, Jajce, Jezero, Kakanj, Kalinovik, Kladanj, Ključ, Kneževo, Konjic, Kotor Varoš, Kreševo, Krupa na Uni, Kupres, Livno, Ljubuški, Maglaj, Mostar, Mrkonjić Grad, Neum, Nevesinje, Novi Travnik, Olovo, Pale (FBiH), Pale (RS), Petrovac-Drinić, Posušje, Prijedor, Prozor-Rama, Ravno, Ribnik, Rogatica, Rudo, Sanski Most, Sokolac, Srebrenica, Stari Grad Sarajevo, Stolac, Šipovo, Teslić, Tomislavgrad, Travnik, Trebinje, Trnovo (FBiH), Trnovo (RS), Tuzla, Vareš, Višegrad, Vlasenica, Vogošća, Zavidovići, Zenica i Žepče.

***2.2.3 Podnosioci prijava***

**Podnosioci prijava koji imaju pravo prijaviti se na ovaj poziv moraju biti registrirani u nadležnoj instituciji najkasnije na datum 31.12.2022. godine.**

Podnosioci prijava koji imaju pravo prijaviti se na ovaj poziv za Prioritetnu oblast 2 su:

* **Privatna poduzeća i obrti registrovani i/ili aktivni u oblasti turizma (tour operatori, turističke agencije, smještajni i ugostiteljski objekti, i slično);**
* **Turističke organizacije/zajednice;**
* **Fizička lica registrovana za pružanje usluga smještaja u nadležnoj službi JLS ili Agenciji za posredničke, informatičke i finansijske usluge (APIF) kao što su pružaoci turističkih usluga, agroturizam i slično;**
* **Udruženja, organizacije, klubovi i sportska društva u oblasti turizma;**
* **Javne ustanove koje upravljaju zaštićenim područjima prirode i smještajnim objektima unutar istih.**

Podnosioci prijava mogu imati **partnere na** **projektu** (kao što su javne institucije, nevladine organizacije i privatni sektor). Ne postoje ograničenja u smislu broja partnera, ali je neophodno da svaki partner ima jasno definiranu ulogu u okviru prijedloga projekta. Bespovratna sredstva se dodjeljuju isključivo podnosiocu prijave.

Odabranim korisnicima koji spadaju **u kategorije privatnih poduzeća i obrta, fizičkih lica i javnih ustanova** neće se dodijeliti novčana sredstva, nego će UNDP izvršiti nabavku roba, usluga i radova u vrijednosti odobrenog budžeta i u skladu sa dostavljenom tehničkom specifikacijom od kvalificiranog ponuđača[[7]](#footnote-8) za namještaj i opremu (broj, dimenzije) ili predmjerom radova za građevinske i zanatske radove svakog pojedinačnog prijedloga projekta.

S odabranim korisnicima koji spadaju u kategoriju nevladinih organizacija potpisat će se ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, kojim će se definirati uvjeti, način i dinamika utroška dodijeljenih bespovratnih sredstava.

**Napomena za korisnike iz prethodnih faza projekta Via Dinarica:** korisnici bespovratnih sredstava dodijeljenih u prethodnim fazama Via Dinarica projekta imaju pravo učešća u ovom javnom pozivu samo ukoliko su ostvarili kratkoročne i dugoročne ciljeve postavljene u projektima finansiranim i implementiranim kroz projekt Via Dinarica i to mogu valjano dokazati.

***2.2.4 Kriteriji za ocjenjivanje prijava***

Odabir projektnih prijedloga će se vršiti na osnovu sljedećih kriterija:

* **osnovni (eliminatorni) kriteriji** – ispunjenje ovih kriterija se smatra preduslovom za učešće u projektu. Prijave trebaju zadovoljiti pet obaveznih kriterija, a one koje ne ispune ove kriterije **neće biti dalje razmatrane**.
* **dodatni kriteriji** – primjenom ovih kriterija će se vršiti ocjenjivanje prijava. Dodjela bodova će se vršiti u skladu s tabelom za bodovanje 5.2.

**Osnovni (eliminatorni) kriteriji** koji se primjenjuju u konkurentskom odabiru su sljedeći:

1. projektom se omogućava proširenje postojeće ili kreiranje nove održive i moderne turističke ponude duž staza i lokaliteta Via Dinarice u sljedećim jedinicama lokalne samouprave (JLS) u Bosni i Hercegovini:

Banovići, Banja Luka, Bihać, Bosanska Krupa, Bosanski Petrovac, Bosansko Grahovo, Bugojno, Centar Sarajevo, Čapljina, Čelinac, Donji Vakuf, Drvar, Foča, Fojnica, Gacko, Glamoč, Goražde, Gornji Vakuf/Uskoplje, Grude, Hadžići, Han Pijesak, Ilijaš, Istočni Drvar, Istočni Mostar, Istočni Stari Grad, Jablanica, Jajce, Jezero, Kakanj, Kalinovik, Kladanj, Ključ, Kneževo, Konjic, Kotor Varoš, Kreševo, Krupa na Uni, Kupres, Livno, Ljubuški, Maglaj, Mostar, Mrkonjić Grad, Neum, Nevesinje, Novi Travnik, Olovo, Pale (FBiH), Pale (RS), Petrovac-Drinić, Posušje, Prijedor, Prozor-Rama, Ravno, Ribnik, Rogatica, Rudo, Sanski Most, Sokolac, Srebrenica, Stari Grad Sarajevo, Stolac, Šipovo, Teslić, Tomislavgrad, Travnik, Trebinje, Trnovo (FBiH), Trnovo (RS), Tuzla, Vareš, Višegrad, Vlasenica, Vogošća, Zavidovići, Zenica i Žepče;

1. ukupno trajanje projekta može biti najduže **6 mjeseci;**
2. projekat će podržati otvaranje **najmanje jednog radnog mjesta (stalnog ili povremenog/sezonskog)** kod podnosioca prijave;
3. spremnost na sufinansiranje projekta prema vrijednosti investicije kako je navedeno u odjeljku 1.3 ovih smjernica, u iznosu od minimalno 6.600,00 KM;
4. predloženi projektni prijedlog poštuje ili unapređuje ekološku održivost lokacije projekta i u skladu je s vizijom i principima Via Dinarice (vizija i principi mogu se vidjeti na ovom [linku](https://www.viadinarica.com/index.php/bs/o-nama/vizija)).

**Dodatni kriteriji** koji se primjenjuju u konkurentskom odabiru su sljedeći:

* relevantnost projektnog prijedloga;
* kvalitet i logika projektnog prijedloga;
* održivost projektnog prijedloga;
* kvalitet budžeta projektnog prijedloga;
* vlasnica ili ovlaštena predstavnica podnosioca prijave je žena[[8]](#footnote-9);
* vlasnik/ca ili ovlašteni/a predstavnik/ca podnosioca prijave je osoba mlađa od 35 godina[[9]](#footnote-10);
* podnosilac prijave nije bio korisnik sredstava u prethodnim javnim pozivima Via Dinarice;
* projektnim prijedlogom se kreira potpuno nova turistička usluga na predmetnom Via Dinarica lokalitetu (lokalnom području);
* projektnim prijedlogom se omogućava uvođenje poslovnog modela cirkularne ekonomije;
* projektni prijedlog uključuje korištenje moderne tehnologije, kao što su virtuelna ili proširena stvarnost, upotreba svjetlosnih i zvučnih efekata, ili integracija kulturno-umjetničkog sadržaja;
* projektnim prijedlogom se omogućava pristup i olakšano pružanje usluga osobama sa invaliditetom;
* projektni prijedlog rezultat je saradnje lokalnih partnera u kreiranju nove ili proširenju postojeće turističke ponude;
* podnosilac prijave je osigurao dodatno sufinansiranje pored obaveznih 30%, uključujuči i učešće partnera (javne institucije, nevladine organizacije i privatni sektor);

Način ocjenjivanja prijedloga projekata prema administrativnim i tehničkim kriterijima detaljno je opisan u **odjeljku 4.**

Podnosioci prijava se diskvalifikuju ukoliko su u vrijeme podnošenja prijave:

* pružili netačne ili lažne informacije vezane za prijedlog projekta i/ili prateću dokumentaciju;
* pokušali doći u posjed povjerljivih informacija, uticati na Komisiju za ocjenjivanje ili ovlaštena lica u procesu ocjenjivanja prijedloga projekata.

***2.2.5 Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi***

Prilikom pripreme ukupnog budžeta (uključujući i sufinansiranje), podnosioci prijava u okviru ove prioritetne oblasti trebaju imati u vidu da se u budžet mogu uključiti samo prihvatljivi direktni troškovi, u skladu sa sljedećom kategorizacijom:

**Prihvatljivi direktni troškovi:**

* Nabavka, ugradnja i prevoz tehnološke opreme, opreme za proširenu i virtualnu stvarnost, svjetlo i zvuk, kulturno – umjetničke sadržaje;
* Nabavka opreme uključujući troškove prevoza i ugradnje;
* Opremanje i unapređenje prostora namijenjenog promociji ili ponudi turističkih proizvoda i usluga;
* Izvođenje građevinskih i zanatskih radova za povećanje smještajnih kapaciteta i/ili poboljšanje smještajnih uslova objekata;
* Nabavka opreme i namještaja za opremanje soba, kuhinja, kupatila i drugih prostorija unutar turističkih smještajnih objekata;
* Ugradnja drvenih ili konstrukcija od drugih prirodnih materijala, s ciljem poboljšanja vanjskih prostora (klupe, nadstrešnice, i slično);
* Postavljanje odgovarajuće signalizacije i slično;
* Nabavka, ugradnja i prevoz namještaja;
* Izvođenje građevinskih i zanatskih radova za proširenje turističke ponude;
* Troškovi specijalizirane obuke osoblja u svrhu pružanja kvalitetne turističke usluge;
* Troškovi organizacije izleta, ekskurzija i putovanja unutar BiH u svrhu prezentacije i promocije ponude;
* Troškovi izrade promotivnih materijala, brošura, videa i slično;
* Troškovi anganžmana eksperta za kreiranje, promociju ili prezentaciju turističkih usluga ili tura;
* Postavljanje aluminijske promotivne table sa identifikacijskim oznakama Via Dinarice;
* **Za nevladine organizacije:** Naknade za osoblje uključeno u implementaciju projektnih aktivnosti, bankovna provizija i putni troškovi za putovanja unutar BiH ukupno mogu iznositi maksimalno do 15% od ukupnog budžeta podnosioca prijave. Navedeni troškovi trebaju biti jasno i odvojeno iskazani u obrascu budžeta projektnog prijedloga (Prilog II).

Primjena prihvatljivih troškova se odnosi kako na sredstva iz projektnog fonda, tako i na sredstva osigurana sufinansiranjem.

Troškovi koji se ne mogu uključiti u **projektni budžet** (**neprihvatljivi troškovi**) su sljedeći:

* Dugovanja i rezerve za gubitke ili dugovanja;
* Dugovanja po kamati;
* Troškovi režija (voda, struja, grijanje i sl.);
* Međunarodni putni troškovi;
* Stavke već finansirane u sklopu nekog drugog projekta;
* Kupovina i iznajmljivanje zemljišta i postojećih zgrada;
* Troškovi *leasing*-a;
* Porezi;
* Kupovina korištene opreme i vozila;
* Troškovi jamstava i slični izdaci;
* Nabavka sitnog inventara;
* Kreditiranje trećih osoba.

**Projektni budžet koji uključuje bilo koji od neprihvatljivih troškova se neće smatrati valjanim**. Budžet je potrebno pripremiti u skladu sa zahtjevima i karakteristikama datim u Prilogu II.

**Pojedinačne budžetske stavke se ne mogu parcijalno finansirati. Svaku pojedinačnu stavku potrebno je u ukupnom iznosu prikazati kao sufinansiranje podnosioca prijave, sufinansiranje iz projekta Via Dinarica ili sufinansiranje iz drugog izvora - ako je relevantno.**

**Napomena 1:** usluga koja se predloženim projektom kreira ili nadopunjava mora biti kompletirana i stavljena u ponudu do kraja trajanja projekta.

**Napomena 2:** u slučaju privatnih poduzeća, smještajnih i ugostiteljskih objekata i slično, kao i javnih institucija, sredstva koja je osigurao odabrani korisnik u iznosu od minimalno 30% ukupnog iznosa vrijednosti projekta, kao i sredstva koja je osigurao partner (ukoliko ga ima) odabranog korisnika, se neće prebacivati na račun UNDP-a. Odabrani korisnik će biti dužan pravdati utrošak sredstava osiguranih za sufinansiranje predviđenih za realizaciju odobrenog projekta kroz valjane račune, bankovne izvode, ugovore i slično.

**Napomena 3:** svi podnosioci prijava čiji projektni prijedlozi podrazumijevaju nabavku opreme trebaju u budžetu predvidjeti trošak za izradu i postavljanje Via Dinarica oznake / naljepnice na opremu gdje je to primjenjivo. Tehnička specifikacija i priprema za štampu, u skladu s vizualnim identitetom Via Dinarice, bit će dostavljena odabranim korisnicima na početku implementacije njihovih projekata.

# 3. Način podnošenja prijave

##  3.1 Sadržaj prijave

Svaka prijava treba da sadrži sljedeću dokumentaciju i priloge:

**PRILOG I: OBRAZAC PROJEKTNOG PRIJEDLOGA;**

**PRILOG II: Budžet PROJEKTNOG PRIJEDLOGA;**

**prilog iii: plan aktivnosti;**

**prilog iv: potpisano PISMO NAMJERE O VLASTITOM IZNOSU SUFINANSIRANJA;**

**prilog iva: potpisano PISMO NAMJERE O DODATNOM IZNOSU SUFINANSIRANJA (ukoliko je relevantno);**

**prilog v: potpisana Izjava o partnerstvu (Ukoliko je relevantno).**

Prijave se podnose na jednom od službenih jezika Bosne i Hercegovine.

Prijave se dostavljaju isključivo elektronski putem e-maila.

Za svaku prioritetnu oblast podnosioci prijava također moraju dostavitiniže navedene **obavezne dokumente** kao sastavni dio prijave.

***3.1.1 Dokumenti za prijavu***

Kao sastavni dio prijave, pored dokumentacije i priloga opisanih u odjeljku 3.1, podnosioci prijava moraju podnijeti sljedeće dokumente:

* **Rješenje o registraciji** pravnog lica ili **Rješenje o upisu u registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata** Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge (APIF) ili nadležne općinske službe za fizička lica koja nude uslugu smještaja, seoska domaćinstva smještajnog tipa i slično;
* **Bilans stanja i bilans uspjeha za 2023. godinu**. Fizička lica, umjesto bilansa stanja i uspjeha, trebaju dostaviti dokument izdan od strane nadležne institucije, kao što je **Specifikacija za utvrđivanje dohotka od samostalne djelatnosti**[[10]](#footnote-11);
* **Kopija osobne/lične karte podnosioca prijave/ovlaštene osobe;**
* **Dokaz o vlasništvu nad objektom** (kopija relevatnog dokumenta, koji to potvrđuje) ili u slučaju zakupljenog objekta ili objekta dodijeljenog na upravljanje, **kopija vlasničkog lista i valjanog ugovora** s jasno vidljivim periodom zakupa ili pravom na upravljanje minimalno do kraja 2027. godine;
* Detaljna **tehnička specifikacija** **od kvalificiranog ponuđača za opremu i namještaj** (uključujući dimenzije i broj komada koji se potražuju);
* Detaljan **predračun građevinskih i zanatskih radova od kvalificiranog ponuđača** i **odobrenje za gradnju, građevinska dozvola** ili sličan odgovarajući dokument, ukoliko je relevantno;
* U slučaju da je projekat osigurao dodatno sufinansiranje (pored obaveznih 30%), potrebno je priložiti **potpisanu izjavu u kojoj je naveden iznos i izvor sufinansiranja**.

##  3.2 Način dostave prijave

**Dokumentaciju navedenu pod tačkom 3.1 podnositelji prijava trebaju dostaviti elektronskim putem na email adresu:** poziv.viadinarica@undp.onmicrosoft.com.

Sva dostavljena dokumentacija mora biti potpisana od strane nadležnih osoba na odgovarajućem mjestu, ovjerena i skenirana.

U predmetu e-mail poruke potrebno je navesti:

**„Projekat Via Dinarica III: Prijava na javni poziv za unapređenje turističke ponude“**

Prijave dostavljene bilo kojim drugim putem (npr. putem faksa ili pošte), **neće biti uzete u razmatranje**.

##  3.3 Krajnji rok za podnošenje prijava

**Krajnji rok za podnošenje prijava, u skladu sa ovim pozivom i pripadajućim smjernicama, je 12:00 sati u ponedjeljak, 13.01.2025. godine**.

Prijave podnesene nakon isteka roka se **neće uzeti u razmatranje**.

Naknadne dopune prijave, objašnjenja, obrazloženja i sl. dostavljeni nakon isteka roka **neće se uzimati u obzir**.

##  3.4 Dodatne informacije

Projekat Via Dinarica će organizovati online informativne sesije tokom kojih će se prezentirati svi aspekti javnog poziva te pojasniti uslovi i kriteriji. Pored ovoga, tokom sesija potencijalni podnositelji prijava će imati priliku postavljati pitanja o javnom pozivu.

Online informativne sesije će se održati prema sljedećem rasporedu:

* **Prva online informativna sesija:** **11:00 sati u ponedjeljak, 16.12.2024. godine**.
* **Druga online informativna sesija:** **14:00 sati u četvrtak, 19.12.2024. godine**.

Svi zainteresovani za učešće na prvoj online informativnoj sesiji moraju se prijaviti najkasnije do **petka, 13.12.2024. godine u 12:00 sati** putem sljedećeg formulara [OVDJE](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc0bRKrfACr82tMs4jeEWA0WzLOyJycZ9GcUJ3QTDCfUNVGWA/viewform?usp=sf_link).

Svi zainteresovani za učešće na drugoj informativnoj sesiji moraju se prijaviti najkasnije do **srijede, 18.12.2024. u 12:00 sati** putem sljedećeg formulara [OVDJE](https://docs.google.com/forms/d/16b4KIau60MQZYTYLVa6XS1QKye--TnUAZImWrNAGcR8/edit).

Nakon isteka navedenih rokova, svi registrirani primiti će e-mail s linkom za priključivanje na informativnu sesiju u odabranom terminu.

Sva dodatna pitanja u vezi ovog poziva se mogu dostaviti **isključivo** putem elektronske pošte, najkasnije do 06.01.2025. godine, sa jasno naznačenim nazivom javnog poziva u predmetu poruke, i to na sljedeću e-mail adresu: poziv.viadinarica@undp.onmicrosoft.com.

# 4. Ocjenjivanje i odabir korisnika bespovratnih sredstava

Podnosioci prijava moraju poslati svoje prijave u formi koju propisuje ovaj javni poziv, uključujući i sve tražene priloge.

Ocjenjivanje prijava će se vršiti u dva koraka, pri čemu je prvi **administrativna provjera i provjera usklađenosti sa osnovnim (eliminatornim) kriterijima**, a drugi **tehnička ocjena** projektnih prijedloga u odnosu na postavljene kriterije.

##  4.1 Administrativna provjera i provjera usklađenosti sa općim (eliminatornim) kriterijima

U sklopu ovog koraka, po prijemu i otvaranju prijava, ocjenjuju se sljedeći elementi:

* da li je prijava stigla u **utvrđenom roku**. Ukoliko nije, prijava se automatski odbija;
* da li prijava ispunjava sve **administrativne i opće kriterije** navedene u listama ispod. Ukoliko ne zadovoljava i ukoliko je odgovor na jedno od pitanja iz tabela 4.1.1 i 4.1.2 za svaku od relevantnih prioritetnih oblasti „NE“, prijava neće biti dalje razmatrana.

Administrativni i opći kriteriji koje prijave moraju zadovoljiti za svaku prioritetnu oblast su navedeni u sljedećim tabelama.

***4.1.1 Administrativni i opći kriteriji za prioritetnu oblast 1:***

|  |
| --- |
| **ISPUNJENOST ADMINISTRATIVNIH I OPĆIH KRITERIJA ZA PRIORITETNU OBLAST 1** |
| **Ispunjenost administrativnih kriterija:** |  | **DA** | **NE** |
| Podnosilac je kvalificiran da podnese prijavu (*odjeljak 2.1.2 i 2.1.3 poziva*).  |  |   |   |
| Traženi iznos sufinansiranja iz projekta Via Dinarica nije niži od 15.400,00 KM i ne prelazi 21.000,00 KM (*odjeljak 1.3 poziva*). |  |  |  |
| Dostavljen popunjen obrazac projektnog prijedloga (Prilog I). |  |  |  |
| Dostavljen popunjen budžet projektnog prijedloga koji uključuje minimalni iznos za sufinansiranje iz projekta Via Dinarica i najmanje 30% sufinansiranja od ukupne vrijednosti projekta od strane podnosioca prijave (Prilog II). |  |   |   |
| Budžet projekta sadrži isključivo prihvatljive troškove (*odjeljak 2.1.5 poziva).* |  |  |  |
| Dostavljen popunjen plan aktivnosti u traženom formatu (Prilog III). |  |  |  |
| Dostavljeno potpisano pismo namjere (Prilog IV) o iznosu vlastitog sufinansiranja (minimalno 30 % od ukupne vrijednosti projekta). U slučaju dodatnog sufinansiranja iz drugih izvora, potrebno je navesti tačan iznos i izvor dodatnog sufinansiranja u Prilogu IVa potpisanom od strane predstavnika izvora sufinansiranja (u slučaju više izvora sufinansiranja, popuniti posebno za svaki iznos sufinansiranja). |  |   |   |
| Dostavljen popunjena i potpisana izjava o partnerstvu (*ukoliko je relevantno*) (Prilog V). |  |  |  |
| Dostavljena kopija rješenja o registraciji pravnog lica ili kopija rješenja o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge (APIF) ili nadležne općinske službe za fizička lica koja nude uslugu smještaja, seoska domaćinstva smještajnog tipa i slično. |  |  |  |
| Dostavljena ovjerena kopija bilansa stanja i bilansa uspjeha za 2023. godinu ili specifikacija za utvrđivanje dohotka od samostalne djelatnosti za fizička lica |  |  |  |
| Dostavljena kopija osobne/lične karte podnosioca prijave/ovlaštene osobe. |  |  |  |
| Dostavljen predračun građevinskih i zanatskih radova i/ili tehnička specifikacija za opremu ili namještaj od kvalificiranih ponuđača. |  |  |  |
| Dostavljeno odobrenje za gradnju, građevinska dozvola ili sličan odgovarajući dokument, ukoliko je relevantno. |  |  |  |
| Dostavljen dokaz o vlasništvu nad objektom (kopija relevantnog dokumenta) ili u slučaju zakupljenog objekta ili objekta dodijeljenog na upravljanje, kopija vlasničkog lista i valjanog ugovora s jasno vidljivim periodom zakupa ili pravom na upravljanje minimalno do kraja 2027. godine.  |  |   |   |
| **Ispunjenost općih kriterija:** |  | **DA** | **NE** |
| **Projektom se omogućava poboljšanje smještajne infrastrukture duž staza i lokaliteta na Via Dinarici** u sljedećim jedinicama lokalne samouprave (JLS) u Bosni i Hercegovini:Banovići, Banja Luka, Bihać, Bosanska Krupa, Bosanski Petrovac, Bosansko Grahovo, Bugojno, Centar Sarajevo, Čapljina, Čelinac, Donji Vakuf, Drvar, Foča, Fojnica, Gacko, Glamoč, Goražde, Gornji Vakuf/Uskoplje, Grude, Hadžići, Han Pijesak, Ilijaš, Istočni Drvar, Istočni Mostar, Istočni Stari Grad, Jablanica, Jajce, Jezero, Kakanj, Kalinovik, Kladanj, Ključ, Kneževo, Konjic, Kotor Varoš, Kreševo, Krupa na Uni, Kupres, Livno, Ljubuški, Maglaj, Mostar, Mrkonjić Grad, Neum, Nevesinje, Novi Travnik, Olovo, Pale (FBiH), Pale (RS), Petrovac-Drinić, Posušje, Prijedor, Prozor-Rama, Ravno, Ribnik, Rogatica, Rudo, Sanski Most, Sokolac, Srebrenica, Stari Grad Sarajevo, Stolac, Šipovo, Teslić, Tomislavgrad, Travnik, Trebinje, Trnovo (FBiH), Trnovo (RS), Tuzla, Vareš, Višegrad, Vlasenica, Vogošća, Zavidovići, Zenica i Žepče. |  |  |  |
| Ukupno trajanje projekta **može biti najduže 6 mjeseci**. |  |  |  |
| Projekat će podržati otvaranje **najmanje jednog radnog mjesta (stalnog ili povremenog/sezonskog)** kod podnosioca prijave |  |  |  |
| Projektom će se u potpunosti realizovati najmanje jedna od mjera koje doprinose uvođenju zelenih praksi i standarda u objekte turističke smještajne infrastrukture (ekološko grijanje, održivo upravljanje otpadom ili uređena kanalizacija), **kako je definisano pod 2.1.1.** |  |  |  |
| Smještajni objekat podnosioca prijave na kraju realizacije projekta mora da ima obezbjeđenu ekološki prihvatljivu osnovnu komunalnu infrastrukturu (kanalizacija, odvodnja otpadnih voda i odlaganje smeća) |  |  |  |
| Spremnost na sufinansiranje projekta prema vrijednosti investicije kako je navedeno u odjeljku 1.3 ovih smjernica, u iznosu od minimalno 6.600,00 KM |  |  |  |
| Predloženi projektni prijedlog poštuje ili unapređuje ekološku održivost lokacije projekta i u skladu je s vizijom i principima Via Dinarice (vizija i principi mogu se vidjeti na ovom [linku](https://www.viadinarica.com/index.php/bs/o-nama/vizija)).  |  |  |  |

***4.1.2 Administrativni i opći kriteriji za prioritetnu oblast 2:***

|  |
| --- |
| **ISPUNJENOST ADMINISTRATIVNIH I OPĆIH KRITERIJA ZA PRIORITETNU OBLAST 2** |
| **Ispunjenost administrativnih zahtjeva:** |  | **DA** | **NE** |
| Podnosilac je kvalificiran da podnese prijavu (*odjeljak 2.2.2 i 2.2.3 poziva*).  |  |   |   |
| Traženi iznos sufinansiranja iz projekta Via Dinarica nije niži od 15.400,00 KM i ne prelazi 21.000,00 KM (*odjeljak 1.3 poziva*). |  |  |  |
| Dostavljen popunjen obrazac projektnog prijedloga (Prilog I). |  |  |  |
| Dostavljen popunjen budžet projektnog prijedoga koji uključuje minimalni iznos za sufinansiranje iz projekta Via Dinarica i najmanje 30% sufinansiranja od ukupne vrijednosti projekta od strane podnosioca prijave (Prilog II). |  |  |  |
| Budžet projekta sadrži isključivo prihvatljive troškove (*odjeljak 2.2.5 poziva).* |  |  |  |
| Dostavljen popunjen plan aktivnosti u traženom formatu (Prilog III). |  |   |   |
| Dostavljeno potpisano pismo namjere (Prilog IV) o iznosu vlastitog sufinansiranja (minimalno 30% od ukupne vrijednosti projekta). U slučaju dodatnog sufinansiranja iz drugih izvora, potrebno je navesti tačan iznos i izvor dodatnog sufinansiranja u Prilogu IVa potpisanom od strane predstavnika izvora sufinansiranja (u slučaju više izvora sufinansiranja, popuniti posebno za svaki iznos sufinansiranja). |  |   |   |
| Dostavljena popunjena i potpisana izjava o partnerstvu (*ukoliko je relevantno*) (Prilog V). |  |  |  |
| Dostavljena kopija rješenja o registraciji pravnog lica ili kopija rješenja o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata Agencije za posredničke, informatičke i finansijske usluge (APIF) ili nadležne općinske službe za fizička lica koja nude uslugu smještaja, seoska domaćinstva smještajnog tipa i slično. |  |  |  |
| Dostavljena ovjerena kopija bilansa stanja i bilansa uspjeha za 2023. godinu ili specifikacija za utvrđivanje dohotka od samostalne djelatnosti za fizička lica |  |  |  |
| Dostavljena kopija osobne/lične karte podnosioca prijave/ovlaštene osobe. |  |  |  |
| Dostavljen predračun građevinskih i zanatskih radova i/ili tehnička specifikacija za opremu i namještaj od kvalificiranih ponuđača. |  |  |  |
| Dostavljeno odobrenje za gradnju, građevinska dozvola ili sličan odgovarajući dokument, ukoliko je relevantno. |  |  |  |
| Dostavljen dokaz o vlasništvu nad objektom (kopija relevantnog dokumenta) ili u slučaju zakupljenog objekta ili objekta dodijeljenog na upravljanje kopija vlasničkog lista i valjanog ugovora s jasno vidljivim periodom zakupa ili pravom na upravljanje minimalno do kraja 2027. godine.  |  |   |   |
| **Ispunjenost općih kriterija:** |  | **DA** | **NE** |
| Projektom se omogućava kreiranje nove ili unapređenje postojeće održive turističke ponude duž staza i lokaliteta na Via Dinarici u sljedećim jedinicama lokalne samouprave (JLS) u Bosni i Hercegovini:Banovići, Banja Luka, Bihać, Bosanska Krupa, Bosanski Petrovac, Bosansko Grahovo, Bugojno, Centar Sarajevo, Čapljina, Čelinac, Donji Vakuf, Drvar, Foča, Fojnica, Gacko, Glamoč, Goražde, Gornji Vakuf/Uskoplje, Grude, Hadžići, Han Pijesak, Ilijaš, Istočni Drvar, Istočni Mostar, Istočni Stari Grad, Jablanica, Jajce, Jezero, Kakanj, Kalinovik, Kladanj, Ključ, Kneževo, Konjic, Kotor Varoš, Kreševo, Krupa na Uni, Kupres, Livno, Ljubuški, Maglaj, Mostar, Mrkonjić Grad, Neum, Nevesinje, Novi Travnik, Olovo, Pale (FBiH), Pale (RS), Petrovac-Drinić, Posušje, Prijedor, Prozor-Rama, Ravno, Ribnik, Rogatica, Rudo, Sanski Most, Sokolac, Srebrenica, Stari Grad Sarajevo, Stolac, Šipovo, Teslić, Tomislavgrad, Travnik, Trebinje, Trnovo (FBiH), Trnovo (RS), Tuzla, Vareš, Višegrad, Vlasenica, Vogošća, Zavidovići, Zenica i Žepče. |  |  |  |
| Ukupno trajanje projekta može biti **najduže 6 mjeseci.** |  |  |  |
| Projekat će podržati otvaranje **najmanje jednog radnog mjesta (stalnog ili povremenog/sezonskog)** kod podnosioca prijave. |  |  |  |
| Spremnost na sufinansiranje projekta prema vrijednosti investicije kako je navedeno u odjeljku 1.3 ovih smjernica, u iznosu od minimalno 6.600,00 KM. |  |  |  |
| Predloženi projektni prijedlog poštuje ili unapređuje ekološku održivost lokacije projekta i u skladu je s vizijom i principima Via Dinarice (vizija i principi mogu se vidjeti na ovom [linku](https://www.viadinarica.com/index.php/bs/o-nama/vizija)). |  |  |  |

##  4.2 Ocjenjivanje prijava

Tehničku ocjenu prijava koje su prošle administrativnu provjeru i provjeru usklađenosti sa općim (eliminatornim) kriterijima će vršiti **Komisija za ocjenjivanje.** Ocjenjivanje projektnih prijedloga uključuje ocjenu relevantnosti, njegovog doprinosa i efikasnosti te provodljivosti i održivosti, a sve u skladu s kriterijima za ocjenjivanje predstavljenim u nastavku. Komisija za ocjenjivanje će biti sastavljena od predstavnika UNDP-a.

**Kriteriji za ocjenjivanje** omogućuju da se kvalitet prijavljenih prijedloga projekata ocjenjuje u odnosu na ciljeve i prioritete postavljene u javnom pozivu.

Kriteriji za ocjenjivanje su podijeljeni na kategorije i potkategorije gdje se svaka potkategorija boduje u maksimalnom rasponu od 0 do 10.

**Kriteriji za ocjenjivanje za svaku prioritetnu oblast su navedeni u sljedećim tabelama.**

 ***4.2.1 Tabela za ocjenjivanje za prioritetnu oblast 1:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Generalni kriteriji: relevantnost prijedloga** |  | **Maksimalan broj bodova** |
|  | **10** |
| **U kojoj mjeri prijedlog projekta doprinosi poboljšanju smještajne infrastrukture duž staza i lokaliteta na Via Dinarici** u sljedećim jedinicama lokalne samouprave (JLS) u Bosni i Hercegovini:Banovići, Banja Luka, Bihać, Bosanska Krupa, Bosanski Petrovac, Bosansko Grahovo, Bugojno, Centar Sarajevo, Čapljina, Čelinac, Donji Vakuf, Drvar, Foča, Fojnica, Gacko, Glamoč, Goražde, Gornji Vakuf/Uskoplje, Grude, Hadžići, Han Pijesak, Ilijaš, Istočni Drvar, Istočni Mostar, Istočni Stari Grad, Jablanica, Jajce, Jezero, Kakanj, Kalinovik, Kladanj, Ključ, Kneževo, Konjic, Kotor Varoš, Kreševo, Krupa na Uni, Kupres, Livno, Ljubuški, Maglaj, Mostar, Mrkonjić Grad, Neum, Nevesinje, Novi Travnik, Olovo, Pale (FBiH), Pale (RS), Petrovac-Drinić, Posušje, Prijedor, Prozor-Rama, Ravno, Ribnik, Rogatica, Rudo, Sanski Most, Sokolac, Srebrenica, Stari Grad Sarajevo, Stolac, Šipovo, Teslić, Tomislavgrad, Travnik, Trebinje, Trnovo (FBiH), Trnovo (RS), Tuzla, Vareš, Višegrad, Vlasenica, Vogošća, Zavidovići, Zenica i Žepče. |  | 10 |
| **Generalni kriteriji: kvalitet i logika prijedloga** |  | **Maksimalan broj bodova** |
|  | **20** |
| Da li je prijedlog projekta jasan, logičan i relevantan u odnosu na očekivane rezultate? |  | 5 |
| Da li je plan aktivnosti izvodljiv i logičan? |  | 5 |
| Da li su očekivani rezultati izvodljivi, dobro opisani (mjerljivi i kvantificirani) te logički povezani? |  | 5 |
| Da li su indikatori praćenja dobro definirani i logički povezani sa očekivanim rezultatima i ishodima? |  | 5 |
| **Generalni kriterij: održivost prijedloga** |  | **Maksimalan broj bodova** |
|  | **10** |
| Da li je prijedlog projekta održiv u smislu nastavka funkcioniranja i nakon završetka implementacije? *(Dati jasne naznake održivosti tj. jasno obrazloženje u Prilogu I).* |  | 10 |
| **Generalni kriterij: budžet prijedloga** |  | **Maksimalan broj bodova** |
|  | **15** |
| Da li je predloženi budžet realan, jasan i povezan s očekivanim rezultatima? |  | 5 |
| Da li budžet sadrži narativna pojašnjenja stavki koje odgovaraju dostavljenoj tehničkoj specifikaciji od kvalificiranog ponuđača za opremu i namještaj i/ili predračunu radova za građevinske i zanatske radove? |  | 5 |
| Da li je sufinansiranje ispravno prikazano u budžetskoj formi i da li postoji bilo kakav rizik u vezi osiguranja sufinansiranja? |  | 5 |
| **Dodatni kriteriji** |  | **Maksimalan broj bodova** |
|  | **50** |
| Vlasnica ili ovlaštena predstavnica podnosioca prijave je žena. |  | 5 |
| Vlasnik/ca ili ovlašteni/a predstavnik/ca podnosioca prijave je osoba mlađa od 35 godina. |  | 5 |
| Podnosilac prijave nije bio korisnik sredstava u prethodnim javnim pozivima Via Dinarice |  | 5 |
| Projektnim prijedlogom se u potpunosti realizuju dvije ili više mjera, koje doprinosu uvođenju zelenih praksi i standarda u objekte turističke smještajne infrastrukture (ekološko grijanje, održivo upravljanje otpadom ili uređena kanalizacija), kako je definisano pod 2.1.1. |  | 10 |
| Projektnim prijedlogom se realizuju dodatne mjere, koje doprinose uvođenju zelenih praksi i standarda u objekte turističke smještajne infrastrukture, kao što je uvođenje ekološki prihvatljive rasvjete, ekološki prihvatljivih sredstava za čišćenje i slične mjere; |  | 5 |
| Projektnim prijedlogom se omogućava pristup i olakšano pružanje usluga osobama sa invaliditetom |  | 10 |
| Podnosilac prijave je osigurao dodatno sufinansiranje pored obaveznih 30%, uključujući i učešće partnera (javne institucije, nevladine organizacije, privatni sektor):(31% do 50% - 2 boda, 51% do 70% - 4 boda, 71% do 85% - 6 bodova, 86% do 100% - 8 bodova, 101 % i više - 10 bodova) |  | 10 |
| **Ukupan broj bodova:** |  | **105** |

**Samo oni prijedlozi projekata koji nakon ocjenjivanja ostvare 70 i više bodova od mogućih 105, uvrštavaju se na rang listu za finansiranje.**

***4.2.2 Tabela za ocjenjivanje za prioritetnu oblast 2:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Generalni kriteriji: relevantnost prijedloga** |  | **Maksimalan broj bodova** |
|  | **10** |
| U kojoj mjeri projekat doprinosi kreiranju nove ili unapređenju postojeće održive turističke ponude duž staza i lokaliteta na Via Dinarici u sljedećim jedinicama lokalne samouprave (JLS) u Bosni i Hercegovini:Banovići, Banja Luka, Bihać, Bosanska Krupa, Bosanski Petrovac, Bosansko Grahovo, Bugojno, Centar Sarajevo, Čapljina, Čelinac, Donji Vakuf, Drvar, Foča, Fojnica, Gacko, Glamoč, Goražde, Gornji Vakuf/Uskoplje, Grude, Hadžići, Han Pijesak, Ilijaš, Istočni Drvar, Istočni Mostar, Istočni Stari Grad, Jablanica, Jajce, Jezero, Kakanj, Kalinovik, Kladanj, Ključ, Kneževo, Konjic, Kotor Varoš, Kreševo, Krupa na Uni, Kupres, Livno, Ljubuški, Maglaj, Mostar, Mrkonjić Grad, Neum, Nevesinje, Novi Travnik, Olovo, Pale (FBiH), Pale (RS), Petrovac-Drinić, Posušje, Prijedor, Prozor-Rama, Ravno, Ribnik, Rogatica, Rudo, Sanski Most, Sokolac, Srebrenica, Stari Grad Sarajevo, Stolac, Šipovo, Teslić, Tomislavgrad, Travnik, Trebinje, Trnovo (FBiH), Trnovo (RS), Tuzla, Vareš, Višegrad, Vlasenica, Vogošća, Zavidovići, Zenica i Žepče. |  | 10 |
| **Generalni kriteriji: kvalitet i logika prijedloga** |  | **Maksimalan broj bodova** |
|  | **20** |
| Da li je prijedlog projekta jasan, logičan i relevantan u odnosu na očekivane rezultate?  |  | 5 |
| Da li je plan aktivnosti izvodljiv i logičan?  |  | 5 |
| Da li su očekivani rezultati izvodljivi, dobro opisani (mjerljivi i kvantificirani) te logički povezani?  |  | 5 |
| Da li su indikatori praćenja dobro definirani i logički povezani sa očekivanim rezultatima i ishodima?  |  | 5 |
| **Generalni kriterij: održivost prijedloga** |  | **Maksimalan broj bodova** |
|  | **10** |
| Da li je prijedlog projekta održiv u smislu nastavka funkcioniranja i nakon završetka implementacije? *(Dati jasne naznake održivosti tj. jasno obrazloženje u Prilogu I).* |  | 10 |
| **Generalni kriterij: budžet prijedloga** |  | **Maksimalan broj bodova** |
|  | **15** |
| Da li je predloženi budžet realan, jasan i povezan s očekivanim rezultatima?  |  | 5 |
| Da li budžet sadrži narativna pojašnjenja stavki? |  | 5 |
| Da li je sufinansiranje ispravno prikazano u budžetskoj formi i da li postoji bilo kakav rizik u vezi osiguranja sufinansiranja od strane implementatora?  |  | 5 |
| **Dodatni kriteriji** |  | **Maksimalan broj bodova** |
|  | **75** |
| Vlasnica ili ovlaštena predstavnica podnosioca prijave je žena. |  | 5 |
| Vlasnik/ca ili ovlašteni/a predstavnik/ca podnosioca prijave je osoba mlađa od 35 godina. |  | 5 |
| Podnosilac prijave nije bio korisnik sredstava u prethodnim javnim pozivima Via Dinarice |  | 5 |
| Projektnim prijedlogom se kreira potpuno nova turistička usluga na predmetnom Via Dinarica lokalitetu (lokalnom području) |  | 10 |
| Projektnim prijedlogom se omogućava uvođenje poslovnog modela cirkularne ekonomije |  | 10 |
| Projektni prijedlog uključuje korištenje moderne tehnologije, kao što su virtuelna ili proširena stvarnost, upotreba svjetlosnih i zvučnih efekata, ili integracija kulturno-umjetničkog sadržaja  |  | 10 |
| Projektnim prijedlogom se omogućava pristup i olakšano pružanje usluga osobama sa invaliditetom |  | 10 |
| Projektni prijedlog rezultat je saradnje lokalnih partnera u kreiranju nove ili proširenju postojeće turističke ponude |  | 10 |
| Podnosilac prijave je osigurao dodatno sufinansiranje pored obaveznih 30%, uključujući i učešće partnera (javne institucije, nevladine organizacije, privatni sektor):(31% do 50% - 2 boda, 51% do 70% - 4 boda, 71% do 85% - 6 bodova, 86% do 100% - 8 bodova, 101 % i više - 10 bodova)  |  | 10 |
| **Ukupan broj bodova:** |  | **130** |

**Samo oni prijedlozi projekata koji nakon ocjenjivanja ostvare 83 i više bodova od mogućih 130, uvrštavaju se na rang listu za finansiranje.**

Nakon ocjenjivanja prijedloga projekata u skladu sa prethodno navedenim kriterijima, definira se rang lista prijedloga projekata u skladu sa ostvarenim brojem bodova, u okviru raspoloživih finansijskih sredstava, te rezervna lista prema istim kriterijima.

***4.2.3 Posjeta na terenu***

Predstavnici projektnog tima Via Dinarica će vršiti posjetu na terenu podnosiocima prijava koji su uvršteni na rang listu. Cilj posjete na terenu je provjeriti da li su informacije naznačene u dostavljenoj prijavi i pratećoj dokumentaciji u skladu sa stvarnim stanjem. Nakon završene terenske posjete, UNDP će donijeti konačnu odluku o odabiru prijedloga projekata koji će se finansirati.

# 5. Obavijest o rezultatima javnog poziva za podnošenje PRIJAVA

Podnosioci prijava će biti obaviješteni o rezultatima javnog poziva u pisanoj formi.

Predviđeni vremenski okvir za finalizaciju procesa odabira je sljedeći:

|  |  |
| --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **DATUM** |
| **Objavljivanje poziva za podnošenje prijava** | 05.12.2024. |
| **Krajni rok za dodatne upite i pojašnjenja** | 06.01.2025.  |
| **Rok za podnošenje prijava** | 13.01.2025. |

Nakon odluke o dodjeli sredstava, odabranim subjektima će se na potpis dostaviti relevantni ugovor, sporazum ili dokument u skladu sa UNDP-ovim pravilima, u kojem će se definirati predložene aktivnosti i način realizacije odobrenih sredstava.

# 6. kontrola i praćenje provedbe odabranih projekata

Projektni tim Via Dinarice će detaljno pratiti provedbu odabranih projekata. Podnosilac prijave se, svojim potpisom na prijavi za ovaj javni poziv, obavezuje da će omogućiti neometan i cjelovit pristup dokumentaciji, poslovnom prostoru i ostalim relevantnim lokacijama kako bi se mogao utvrditi stvarni stepen provedbe projekta. Svrha takvih posjeta, s jedne strane, je provjera provedbe projekata u skladu s odobrenim planovima i provjera postojanja objekata, opreme, namještaja i slično. S druge strane, posjete služe za prikupljanje informacija i podataka o izvršenju i učinku bespovratnih sredstava u smislu povećanja kapaciteta i proširenja turističke ponude.

Korisnik je dužan sarađivati sa projektnim timom prilikom terenskih posjeta i pružati potrebne informacije i dokumentaciju o učinku projekta na poslovanje korisnika.

Svako odstupanje od odobrenih projektnih aktivnosti i utroška odobrenih finansijskih sredstava će biti istraženo i, po potrebi, sankcionirano.

1. Sufinansiranje podrazumijeva vlastita finansijska sredstva podnosioca prijave ili finansijska sredstva koja je podnosilac prijave dobio od treće strane. [↑](#footnote-ref-2)
2. Glavne staze, varijante, arterije i brdsko-biciklističke (MTB) staze. [↑](#footnote-ref-3)
3. Kvalificirani ponuđač u ovom smislu znači firma/poduzeće ili obrt ili zanatska radnja ili slično pravno tijelo, koje je registrirano u nadležnoj instituciji i ovlašteno za nabavku, isporuku i/ili ugradnju roba i usluga. [↑](#footnote-ref-4)
4. Vlasnica ili ovlaštena predstavnica podnosioca prijave mora biti upisana u službenim dokumentima, kao što su: potvrda o registraciji pravnog subjekta ili sličan dokument izdat od strane nadležnog tijela. [↑](#footnote-ref-5)
5. Vlasnik/ca ili ovlašteni/a predstavnik/ca podnosioca prijave mora biti upisana u službenim dokumentima, kao što su: potvrda o registraciji pravnog subjekta ili sličan dokument izdat od strane nadležnog tijela. [↑](#footnote-ref-6)
6. Glavne staze, varijante, arterije i brdsko-biciklističke (MTB) staze. [↑](#footnote-ref-7)
7. Kvalificirani ponuđač u ovom smislu znači firma/poduzeće ili obrt ili zanatska radnja ili slično pravno tijelo, koje je registrirano u nadležnoj instituciji i ovlašteno za nabavku, isporuku i/ili ugradnju roba i usluga. [↑](#footnote-ref-8)
8. Vlasnica ili ovlaštena predstavnica podnosioca prijave mora biti upisana u službenim dokumentima, kao što su: potvrda o registraciji pravnog subjekta ili sličan dokument izdat od strane nadležnog tijela. [↑](#footnote-ref-9)
9. Vlasnik/ca ili ovlašteni/a predstavnik/ca podnosioca prijave mora biti upisana u službenim dokumentima, kao što su: potvrda o registraciji pravnog subjekta ili sličan dokument izdat od strane nadležnog tijela. [↑](#footnote-ref-10)
10. Obrazac GPD-1051 za FBiH: [http://www.pufbih.ba/v1/public/upload/obrasci/a9d63-94b8a-obrazac\_gpd\_1051\_ver1\_\_bos\_web2.pdf](https://eur03.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.pufbih.ba%2Fv1%2Fpublic%2Fupload%2Fobrasci%2Fa9d63-94b8a-obrazac_gpd_1051_ver1__bos_web2.pdf&data=04%7C01%7Cmarina.skobic%40undp.org%7Cc35cf2e5384c40596dfd08d8f2ae5838%7Cb3e5db5e2944483799f57488ace54319%7C0%7C0%7C637526177898692436%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C1000&sdata=iu0UY8zyQkCw8AAY%2B72Epl4Pg4CS0Em51k6EFP3Ze8o%3D&reserved=0)
Obrazac SPR-1053 za FBiH: [http://www.pufbih.ba/v1/public/upload/obrasci/e9c46-spr-1053\_bs\_int2.pdf](https://eur03.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fwww.pufbih.ba%2Fv1%2Fpublic%2Fupload%2Fobrasci%2Fe9c46-spr-1053_bs_int2.pdf&data=04%7C01%7Cmarina.skobic%40undp.org%7Cc35cf2e5384c40596dfd08d8f2ae5838%7Cb3e5db5e2944483799f57488ace54319%7C0%7C0%7C637526177898702387%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C1000&sdata=VJA3CnB1H%2FlpQ%2FQPorRyk%2BuBt5knwuaTNXrKsLM5AYs%3D&reserved=0)
Obrazac 1004 za RS: [https://www.poreskaupravars.org/Documents/Obrasci/PU\_RS\_Obrazac\_1004.pdf](https://eur03.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.poreskaupravars.org%2FDocuments%2FObrasci%2FPU_RS_Obrazac_1004.pdf&data=04%7C01%7Cmarina.skobic%40undp.org%7Cc35cf2e5384c40596dfd08d8f2ae5838%7Cb3e5db5e2944483799f57488ace54319%7C0%7C0%7C637526177898702387%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C1000&sdata=EsAlDqS9ecF5lT5v01JcAI%2BiudAee7MDmHxC18atLog%3D&reserved=0)
Obrazac 1006 za RS: [https://www.poreskaupravars.org/Documents/Obrasci/Prilog\_1006\_01\_02\_2011.pdf](https://eur03.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.poreskaupravars.org%2FDocuments%2FObrasci%2FPrilog_1006_01_02_2011.pdf&data=04%7C01%7Cmarina.skobic%40undp.org%7Cc35cf2e5384c40596dfd08d8f2ae5838%7Cb3e5db5e2944483799f57488ace54319%7C0%7C0%7C637526177898702387%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C1000&sdata=v8qWRrVt4Sa4YsnWvJeFfmtOlP14yYC3o11273CY6dE%3D&reserved=0) [↑](#footnote-ref-11)